



JELENTKEZZ HA FIATALOS LENDÜLETŰ CSAPATBAN SZERETNÉL DOLGOZNI

KÖNYVELŐ-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ MUNKAKÖRBEN.

Feladatod lenne:

- A vállalkozás működésével összefüggő számviteli feladatok elvégzésében való közreműködés, részfeladatok önálló elvégzése.
- Működő gazdálkodó szervezeten belül előkészíteni és rögzíteni az adott munkahely gazdasági eseményeit a helyi számviteli szabályok szerint, a gazdasági eseményeket kontírozása, a főkönyvi és az analitikus nyilvántartások vezetése,
- Leltározások előkészítése, egyeztetések, kimutatások készítése.

Jelentkezési feltétel:

- Középfokú számviteli végzettség és TUDÁS
- Microsoft programok felhasználó szintű alkalmazása
- Tanulási hajlandóság vállalatirányítási rendszerben történő munkavégzéshez
- Rendszerszemlélet
- Csatamban történő munkavégzésre nyitottság.
- Jövedéki ügyintézői végzettség előnyt jelent!

Munkavégzés helye: Bodrogkisfalud Külterület 135/13 hrsz

Bérezés megegyezés szerint, határozatlan idejű munkaszerződés.

Jelentkezés önéletrajz, motivációs levél benyújtásával e-mail-en: trinkely.erika@landmarktokaj.hu